

Saldus novada pašvaldības Ezeres pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

(Ezere, 11.11.2021.)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Saldus novada domes priekšsēdētājs
Māris Zusts

11.11. 2021.

SASKAŅOTS

*Saldus novada pašvaldības
izglītības pārvaldes vadītāja*
Saulcerīte Levica

11.11.2021.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreseš)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.m.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pamatizglītības programma	21011111		V-518	23.07.2018	87	87
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-9180	18.07.2017.	6	5
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611		V-8714, V-8714	18.07.2017.	12	12
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamiem ar jauktiem attīstības traucējumiem	01015611		V-8711	05.09.2016.	4	4
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-8710	05.09.2016.	34	37

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaitis	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	28	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	nav	nav
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	6	Nepieciešams sociālais pedagogs.

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Mērķis: noturīgums un nepārtrauktība izglītības procesā, kas balstās uz izglītības kvalitāti, efektivitāti un lietpratību.

Uzdevumi 2021./2022. mācību gadā:

1. Formatīvās vērtēšanas metožu pielietošana mācību procesā, kā izglītojamā zināšanu un atgriezeniskās saites nostiprināšana, izaugsme.

Sasniedzamais rezultāts: paaugstinās izglītojamo vērtējumi plānotajos pārbaudes, projektu, ikdienas mācību darbos.

2. Attīstīt izglītojamo lasītprasmi, pilnveidojot lasīšanas tehniku un tekstpratību.
Sasniedzamais rezultāts: uzlabojas izglītojamo lasīšanas temps un izpratne par izlasīto tekstu.

3. Izglītības iestādes un vecāku (aizbildņu) mērķtiecīgas sadarbības paplašināšana, atbalstošas, atvērtas un līdzatbildīgas mācību vides veicināšanai.

Sasniedzamais rezultāts: vecāku aktīva līdzdarbība izglītības iestādes rīkotajos pasākumos.

4. Pedagogu sadarbības veicināšana profesionālo prasmju attīstībai (kopīgu mācību stundu, ārpusklases aktivitāšu plānošanā, dalīšanās pieredzē, sadarbības grupu veidošanā).

Sasniedzamais rezultāts: palielinās pedagogu skaits, kuri iesaistīsies pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanā un iegūs novērtēšanas pakāpes.

5. Pakāpeniska pāreja uz mūsdienīgu un drošu vidi, atbilstošu kompetenču izglītības prasībām – mūsdienīga angļu valodas kabineta izveide.

Sasniedzamais rezultāts: izveidots moderns angļu valodas kabinets ar IT nodrošinājumu un stabilu interneta pieslēgumu.

Pašvērtēšanā izmantojamās metodes:

1.3.1. Sarunas (pedagogi, darbinieki, izglītojamie, skolēnu pašpārvalde, skolas padome, vecāki, Izglītības pārvaldes metodiķi, Ezeres pagasta pārvaldes vadītāja).

1.3.2. 2020./2021. mācību gada dokumentu analīze (attīstības plāns, darba plāns, kārtības noteikumi, iekšējās kārtības noteikumi u.c.) .Vecāku anketēšana , apkopojuma analīze. Pedagogu, vecāku anketēšana, mācību gadu noslēdzot, lai izpētītu mācību procesa problēmas, meklētu jaunus risinājumus.

1.3.3. Attālināto mācību izpēte, analīze. Situācijas analīze “Ko tu ieteiktu (metodiski) kolēģim izmantot jaunajā mācību gadā?”.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. **Izglītības iestādes misija** – noturīgums un nepārtrauktība izglītības procesā, kas saistās ar pielāgošanos nākotnes un tagadnes izglītības vajadzībām.
- 2.2. **Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo** – pašvadīts, motivēts un mērķtiecīgs izglītojama ar optimistisku, pozitīvu skatu uz nākotni.
- 2.3. **Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:**
 - 2.3.1. Atklāta komunikācija (skolēni, vecāki, pedagogi).
 - 2.3.2. Saldus novada pašvaldības, pagasta pārvaldes, ieinteresētība izglītības iestādes attīstībā.
 - 2.3.3. Pedagogu, darbinieku pozitīvas savstarpējās attiecības, kuras rada ģimenisku atmosfēru izglītojamo vidū.
 - 2.3.4. Pēctecība, kura ir virzīta uz attīstību (pirmsskola, sākumskola, pamatskola).
- 2.4. **2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti**

Mērķis: Attīstīt izglītības procesa efektivitāti un lietpratību.

Uzdevumi:

1. Atbalstīt pedagogus kompetenču pieejā balstīta mācību satura realizācijā.

Izglītības iestādes pedagogi 2020./2021. mācību gadā apmeklēja Skola 2030 piedāvātos kursus, seminārus, praktikumus, gūstot pieredzi un praksi kompetenču pieejā balstīta mācīta satura realizācijā.

2. Pārraudzīt kompetenču pieejā balstīta mācību procesa ieviešanu.

Izglītības iestādes vadība pārrauga inovatīvās darbības ieviešanu. Uzdevums izpildīts daļēji, jo jaunais saturs tiek ieviests pakāpeniski un plānveidīgi.

3. Veicināt pilsonisko vērtību, tikumu apguvi un līdzdalību izglītības iestādes, novada un valsts dzīvē.

Uzdevums ir izpildīts ar caurviju metodi, izmantojot dažāda veida pasākumus iestādē, pagastā, novadā un valstī.

4. Mērķtiecīgi piesaistīt ārējo finansējumu izglītības projektu īstenošanai.

Uzdevums izpildīts daļēji, jo valstī izsludinātās ārkārtas situācijas Covid-19 rezultātā ieplānotie projekti netika īstenoti 100%.

5. Aktualizēt digitālā mārketinga nozīmi izglītības iestāžu komunikācijā ar sabiedrību.

Uzdevums izpildīts 100%, izmantojot digitālo komunikāciju ar sabiedrību caur izglītības iestādes uzņemtajām video reklāmām, apsveikumiem u.c. Skatīt izglītības iestādes mājas lapu www.ezeresskola.lv

6. Veicināt jauniešu un organizāciju sadarbību jaunatnes politikas īstenošanā.

Uzdevums izpildīts daļēji, jo plānotie pasākumi kopā ar biedrību "Mūsu līgзда" netika īstenoti 100%. Akcents tika likts uz pasākumiem ārtelpās. Aktīvu darbību veica skolēnu pašpārvalde, organizējot sakopšanas talkas, apsveikumus uz Ziemassvētkiem pensionētajiem darbiniekiem u.c.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam ir nākotnes redzējums par iestādes attīstību, saistot to ar novada izaugsmi. Vadītājam ir pietiekamas zināšanas, prasmes un pieredze par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem.	Iesaistīt vecākus izglītības iestādes Attīstības plānošanā.
Izglītības iestādes personāla stabilitāte. Vadītājas ieinteresētība darbā ar personālu (vadītājs – psihologs).	Nepieciešama direktores vietnieces izglītības jomā darba likmes palielināšana.
Sadarbības veicinoša vadības komanda.	Atbalsta personāla darba kabineta izveide: psihologa un speciālā pedagoga kabinets.
Prasme plānot un nodrošināt finanšu un resursu efektīvu pārvaldību.	Remontstrādnieka amata vieta.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājas analītiskā domāšana, kas ir virzīta uz iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādi.	
Spēja uzņemties atbildību par izglītības iestādē notiekošajiem procesiem.	
Izkoptas komunikatīvās prasmes - spēja sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti no kolektīva.	
Izglītības iestādes vadītāja prot argumentēt savu viedokli, rīcību konkrētai situācijai.	
Izglītības iestādes vadītājas profesionālā darbība, kura ir vērsta uz konkrētu rezultātu sasniegšanu.	
Izglītības iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem un vadīšanas zinātnēs.	Apmeklēt kursus speciālajā pedagoģijā.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pozitīva un konstruktīva sadarbība ar Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, Izglītības pārvaldi un Domi. Izveidots vienots skatījums par izglītības iestādes attīstības virzienu un vajadzībām.	
Aktīva un inovatīva sadarbība ar Ezeres pagasta biedrību “Mūsu ligzda”.	Turpināt sadarbību ar biedrības “Mūsu ligzda” kokamatniecības nodarbību vadītāju.
Izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem un pielietojumu ikdienas darbībā.	Pilnveidot izglītības iestādes mājas lapu: www.ezeresskola.lv
Stabila, profesionāla un atbalstoša vadības komanda.	
Atbalstoša sadarbība ar vecākiem.	Iesaistīt vecākus izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā.
Sadarbība ar skolas padomi, kas ir balstīta uz izglītības iestādes attīstību.	

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija.	
Pedagogu mērķtiecīga interese par profesionālās kompetences pilnveidi.	Plānot profesionālās kompetences kursus par komunikāciju, sadarbību ar vecākiem (ģimeni).
Izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība.	Motivēt pedagogus iegūt profesionālās kvalitātes novērtēšanas pakāpes.
Pedagogu iegūto zināšanu praktiska pielietojšana mācību procesā.	Pedagogiem profesionālo kompetenci virzīt uz talantīgajiem izglītojamiem.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

Izglītības iestāde piedalās:

- 4.1. APU- atbalsts pozitīvai uzvedībai, atbalsts izglītojamo ģimenei un pedagogiem. *Projekta ieguldījums izglītības iestādei* – atbalsts pedagogiem, izglītojamiem un vecākiem.
- 4.2. “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādē”, Eiropas Savienības projekts, Eiropas Sociālais fonds, ir radīta iespēja izglītības iestādei īstenot karjeras programmu. *Projekta ieguldījums izglītības iestādei* - karjeras speciālista pieejamība izglītojamiem, vecākiem, kā arī individuālās konsultācijas klātienē.
- 4.3. Erasmus projekts “Inovācijas kompetenču pieejas ieviešanai Ezeres pamatskolā”.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Izglītības iestādei nav noslēgti sadarbības līgumi.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Sekmēt klases audzinātāja, atbalsta komandas speciālistu, karjeras konsultanta un izglītojamo, viņu vecāku (audžuvecāku) sadarbību.
- 6.2. Veicināt izglītojamā izpratni par tikumiem, motivēt tikumiskai rīcībai, sadarbībai un savstarpējam atbalstam.
- 6.3. Nodrošināt izglītojamā veselību veicinošu un drošu vidi, popularizējot veselīgu dzīvesveidu, kā arī sekmēt intelektuālo, emocionālo, morālo un garīgo labklājību.
- 6.4. Sekmēt patriotisko un pilsonisko audzināšanu. Skaidrot patriotiskās un pilsoniskās audzināšanas tiesības un pienākumus.
- 6.5. Attīstīt caurviju prasmes: kritisko domāšanu un problēmjaudātājumu risināšanu, jaunradi un uzņēmējspējas, pašvadītu mācīšanos, pilsonisko līdzdalību, sadarbību, digitālo prātību.
- 6.6. Motivēt izglītojamos turpmākās karjeras izvēlei, attīstot prasmi kļūt par lietpratīgu savas personības veidotāju. Pilnveidot izglītojamo izpratni par sociālās un ētiskās kompetences nozīmi un nepieciešamību pašattīstībā, socializācijā un karjeras izaugsmē.
- 6.7. Stiprināt izglītības iestādes un ģimenes (audžuģimenes) savstarpējo sadarbību.
- 6.8. **Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas**
 - 6.8.1. Audzināšanas darbs izglītības iestādē veikts atbilstoši iespējām, kuras deva attālinātais mācību process. Izmantotas IT jomas: klases stundas tiešsaistē, klases vecāku sapulces, skolas padomes sēdes tiešsaistē. Individuālās sarunas un tikšanās ar vecākiem gan klātienē, gan attālināti. Secinām, ka pēc atgriešanās klātienē mācībās problēmas sagādās izglītojamo uzvedība klases kolektīvā, jo izglītojamie ir pieraduši pie personalizētas un individuālas pieejas.

- 6.8.2. Attālinātais mācību process – jaunas metodikas un pedagoģiskā procesa virzītājs. Mainās izglītības ieguves process.
- 6.8.3. Vadības komandas līdzsvarotība ir virzītājspēks pedagogiem un izglītojamiem, lai ievērotu vienotas prasības attālinātā mācību procesa laikā.
- 6.8.4. Atbalsts izglītojamiem un vecākiem no izglītības iestādes atbalsta komandas: individuālās nodarbības klātienē, logopēda, psihologa, speciālā pedagoga darbs.
- 6.8.5. Vērtēšanas sistēmas pielāgošana attālinātajām mācību procesam.

7. Citi sasniegumi

7.1. Sasniegumi.

2020./2021. mācību gads

- 7.1.2. **Saldus novadā** vizuāli plastiskās mākslas konkursā “Radi rotājot” 3 izglītojamiem I pakāpes diploms. **Kurzemes reģionā** – 2 izglītojamiem I pakāpes diploms, 2 izglītojamiem II pakāpes diploms.
- 7.1.1. 2020. gadā izglītojamie piedalās Stāstnieku konkursā “*Teci, teci, valodiņa*”. Iegūst titulus “Dižais stāstnieks”, “Lielais stāstnieks”. Pārstāv Saldus novadu **Kurzemes reģionā un valsts finālā, iegūst nominācijas “Lielais stāstnieks” – 2. pakāpes diploms.**

7.2. **Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.**

Izglītības iestāde veic sistemātisku mācību procesa organizēšanu izglītojamo veiksmīgai valsts pārbaudes darbu sagatavošanai un norisei. Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek analizēti metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs. Tiek diskutēts par problēmām un izvirzīti mācību uzdevumi jaunam mācību gadam.

3. klasei diagnosticējošo darbu latviešu valodā izglītojamie uzrakstījuši atbilstoši savām zināšanām un prasmēm (59,57% -91,48%). Lielāka uzmanība jāvelta izglītojamo rakstu darbu kultūras ievērošanas nosacījumiem, to lietojumam ikdienā, kas pasliktinājusies attālinātā mācību procesā. Matemātikā izglītojamie darbu veica portālā *uzdevumi.lv*, tomēr rezultāti atšķiras no ikdienas vērtējumiem (klases vidējais 60%)

Secinājums: *Lielāka uzmanība jāvelta uzdevuma nosacījumu izpratnei un izpildei.*

6.klasē latviešu valodā (vid.vērtējums 49%) labi prot stāstīt par izvēlēto grāmatu, kā arī atrast informāciju tekstā, bet grūtības sagādāja darba pildīšana datorā. Ļoti daudz drukas kļūdu, kas norāda, ka nepieciešams vairāk piestrādāt pie pacietības un rūpīgas darba pārlasīšanas. Matemātikā darbu izpildījuši atbilstoši savām spējām (vidējais rādītājs 53%). Lai uzlabotu vērtējumu matemātikā, plānotas individuālās konsultācijas projekta PumPurs ietvaros. Dabaszinībās (vid. vērtējums 49%) izglītojamie labi parādīja savas zināšanas, bet grūtības sagādāja teksta analīze.

Secinājums: *Jāstrādā pie teksta analīzes, darbs ar tekstu.*

9.klasē latviešu valodā (vid.vērtējums 47%) labāk veicās mutvārdu daļā. Grūtības sagādāja teksta izpratne, līdz ar to kļūdās, atbildot uz jautājumiem. Jāstrādā pie uzdevumu nosacījumu lasīšanas un pamatota viedokļa izteikšanas. Angļu valodā (vid.vērtējums 57%) labi veicies runāšanas daļā, kā arī rakstīšanas daļā. Jāstrādā pie teksta analīzes, ikdienas darbā, prasot no izglītojamiem apgalvojumu patiesumu vai nepareizību formulēt pilnos teikumus. Matemātikā (vid.vērtējums 45%) . *Izglītojamie labi veikuši darbu I daļu, kas liecina par to, ka ir pamatzināšanas, bet vairāk jāstrādā pie zināšanu pielietošanas praktiska satura uzdevumos, kā arī tos pamatojot.*

Secinājums: *Jāstrādā pie zināšanu pielietošanas praktiskā darbībā. Būt pārlicinātiem par savām zināšanām.*

Secinājums izglītības iestādei: Jāstrādā pie lasītprasmes, izvirzot izglītojamiem uzdevumus, kuri būtu saistīti ar lasīšanu un teksta izpratni.

Saldus novada pašvaldības Ezeres pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Ezere, 11.11..2021.

Nepubliskojamā daļa

1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): sarunas, dokumentu izpēte. Situāciju analīze RR1.

Kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim - **labi**.

To apliecina šāda informācija un dati:

Secinājums: Veicot kritērija “Administratīvā efektivitāte” pašvērtējumu, izmantojot kvalitātes vērtēšanas metodi ‘situāciju analīzi’, sarunas ar skolas padomes vecākiem, Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, Skolas padomes priekšsēdētāju, pedagogiem (protokoli) var konstatēt, ka vadītāja profesionālās darbības kvalitātes līmenis ir labs. To apliecina:

1. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, mērķtiecīgi iesaistot visas izglītības iestādes darbībā ieinteresētās mērķgrupas –vadības komandu, pedagogus, vecāku padomi un dibinātāju. Izstrādāts Attīstības plāns 2020.- 2023. gadam, kas ir pieejams izglītības iestādes mājas lapā: www.ezeresskola.lv.
2. Izglītības iestādes vadītājs deleģē pienākumus un atbildību, prot izglītības iestādes pārvaldībā iesaistīt ne tikai administrāciju, bet arī pārējos izglītības iestādē strādājošos darbiniekus, skolas padomi, skolēnu pašpārvaldi.
3. Izveidota vadības komanda, kura nodrošina izglītības iestādes efektīgu darbību.
4. Izglītības iestādes vadītājam ir zināšanas un izpratne par iestādes finanšu un materiālresursu efektīvu pārvaldību, to pierāda kursus apmeklētība, pedagogu nodrošinājums ar IT jomas tehniku, iestādes sastādītais finanšu budžeta plānojums, apstiprināts 2020. gadā.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes darba pašvērtēšanas un attīstības plānošanas kvalitāte un efektivitāte	3	Izglītības iestādes vadītājam ir nākotnes redzējums par iestādes attīstību, saistot to ar novada izaugsmi. Vadītājam ir pietiekamas zināšanas, prasmes un pieredze par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem.	Iesaistīt vecākus izglītības iestādes Attīstības plānošanā.
RR2	Personāla pārvaldības efektivitāte	3	Izglītības iestādes personāla stabilitāte. Vadītāja ieinteresētība darbā ar personālu (vadītājs – psihologs).	Nepieciešama direktores vietnieces izglītības jomā darba likmes palielināšana.

RR3	Izglītības iestādes vadības komandas darba efektivitāte un sasaiste ar izglītības attīstības un/vai nozares politikas mērķiem	3	Sadarbības veicinoša vadības komanda.	Atbalsta personāla darba kabineta izveide: psihologa un speciālā pedagoga kabinets.
RR4	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas un izpratne par finanšu un resursu efektīvu pārvaldību	3	Prasme plānot un nodrošināt finanšu un resursu efektīvu pārvaldību.	Remontstrādnieka štata vieta.

2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es): sarunas ar vadības komandu, metodisko komisiju vadītājiem (protokoli), skolas padomes priekšsēdētāju, Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, dokumentu analīze, situāciju analīze RR1.

Kritērija “Vadības profesionālā darbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim **labi**

To apliecina šāda informācija un dati:

1. Izglītības iestādes vadītāja izprot pilnveidoto Pamatizglītības standartu, Darba kārtības noteikumus (2020.03.02.), Iekšējās kārtības noteikumus (2020.05.11.). Kopā ar vadības komandu pārrauga pedagoģiskā procesa kvalitāti, to apliecina pedagoģiskās padomes, informatīvo sanāksmju, skolas padomes protokoli, VIIS sistēmas informācija.
2. Izglītības iestādes vadītāja savā darbā izvirza prioritātes, saprot, kas ir svarīgākais, plāno savu darbu un seko līdzī tā izpildei. To apliecina izglītības iestādē izstrādātie iekšējie normatīvie akti: izglītības iestādes Nolikums, Iekšējie kārtības noteikumi, darba kārtības noteikumi un grozījumi, inspekciju (Veselības un Ugunsdrošības) kontrolakti, kā arī veiktie mācību kabinetu (mājturība un dizains) un koplietošanas telpu (koridors, pedagogu atpūtas telpa) remontu un vizuālais noformējums.
3. Izglītības iestādes vadītāja pārstāv iestādes intereses un veido pozitīvu iestādes tēlu Ezeres pagastā un novadā. To apliecina sarunas ar Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, Skolas padomes priekšsēdētāju, vecāku kopsapulces (protokoli).
4. 100% pedagogi Edurio aptaujā un darbinieki (sarunas) apliecina, ka izglītības iestādes vadība veicina vispārcilvēcisko vērtību un ētikas normu ievērošanu izglītības iestādē. To apliecina arī izstrādātais Ētikas kodeksa dokuments (2019. 19.12.).
5. Izglītības iestādē lēmumi tiek pieņemti koleģiāli, tie ir argumentēti un darbiniekiem saprotami. To sarunās apliecina pedagogi, darbinieki.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas, izpratne par izglītības iestādes darbības tiesiskumu, prasme izstrādāt un atjaunot tiesību aktus	3	Izglītības iestādes vadītājas analītiskā domāšana, kas ir virzīta uz iestādes iekšējo normatīvo aktu izstrādi.	
RR2	Izglītības iestādes vadītāja zināšanas par līderības stratēģijām un taktikām, prasme pieņemt lēmumus un uzņemties atbildību	3	Spēja uzņemties atbildību par izglītības iestādē notiekošajiem procesiem.	
RR3	Izglītības iestādes vadītāja komunikācija	4	Izkoptas komunikatīvās prasmes - spēja sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti no kolektīva.	
RR4	Izglītības iestādes vadītāja ētiskums	3	Izglītības iestādes vadītāja prot argumentēt savu viedokli, rīcību konkrētai situācijai.	
RR5	Izglītības iestādes vadītāja izpratne par izglītības attīstības, tostarp izglītības kvalitātes, un/vai nozares politikas mērķiem un sasniedzamajiem rezultātiem	3	Izglītības iestādes vadītājas profesionālā darbība, kura ir vērsta uz konkrētu rezultātu sasniegšanu.	
RR6	Izglītības iestādes vadītāja profesionālā kompetence audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumos	3	Izglītības iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem un vadīšanas zinātnēs.	Apmeklēt kursus speciālajā pedagoģijā

3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: sarunas ar vadības komandu, metodisko komisiju vadītājiem (protokoli), skolas padomes priekšsēdētāju, Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, sarunas ar Saldus novada Izglītības pārvaldes metodiķiem, dokumentu analīze, situāciju analīze RR1.

Kritērija “Atbalsts un sadarbība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim **labi**.

To apliecina šāda informācija un dati:

1. Izglītības iestādes vadītāja sadarbojas ar Ezeres pagasta pārvaldes vadītāju, Izglītības pārvaldes vadītāju un metodiķiem. Dalās ar informāciju un risina viedokļu atšķirības, nepieciešamības gadījumos. To pierāda interešu grupu tikšanās, sarunas, semināru apmeklējumu protokoli.
2. Izglītības iestādes vadītāja sadarbojas ar vietējo nozares organizācijām – biedrību “Mūsu ligzda”, to pierāda kopīgi īstenotie pasākumi: kokamatniecības nodarbības skolēniem, “Dzejas dienas” kopā ar L. Tīmani un grupu “Labvēlīgais Tips” u.c. Kopīgi organizētās rudens un pavasara talkas parka teritorijā.
3. Izglītības iestādes vadītāja veido un attīsta gan personisko, gan izglītības iestādes personāla komunikāciju ar dibinātāju, izglītojamo ģimenēm, skolas padomi, un citām ieinteresētām pusēm. To apliecina sarunu protokoli, iesniegumi, klases vecāku sapulču apmeklēšana, informatīvās pedagogu sapulces un protokoli.
4. Izglītības iestādes vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai varētu vadīt izglītības iestādi. To pierāda iesniegtie izglītības dokumenti, kursu apliecības, pašvērtējums, maģistra grāds izglītības vadībā.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītības iestādes dibinātāju un/vai pašvaldību	3	Pozitīva un konstruktīva sadarbība ar Ezeres pagasta vadītāju, Izglītības pārvaldi un Domi. Izveidots vienots skatījums uz izglītības iestādes attīstības virzienu un vajadzībām.	
RR2	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar vietējo kopienu un/vai nozares organizācijām	3	Aktīva un inovatīva sadarbība ar Ezeres pagasta biedrību “Mūsu ligzda”.	Turpināt sadarbību ar biedrības “Mūsu ligzda” kokamatniecības

				nodarbību vadītāju.
RR3	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, veidojot izziņas un inovāciju organizācijas kultūru izglītības iestādē	3	Izpratne par dažādiem komunikācijas veidiem un pielietošana ikdienas darbībā.	Pilnveidot izglītības iestādes mājas lapu: www.ezeresskola.lv
RR4	Izglītības iestādes vadītāja rīcība savstarpējās pieredzes apmaiņai un komanddarbam izglītības iestādē	3	Stabila, profesionāla un atbalstoša vadības komanda.	
RR5	Izglītības iestādes vadītāja sadarbības kvalitāte ar izglītojamo vecākiem	3	Atbalstoša sadarbība ar vecākiem.	Iesaistīt vecākus izglītības iestādes pašvērtēšanas procesā.
RR6	Izglītības iestādes vadītāja rīcība, nodrošinot izglītības iestādes padomes/konventa un izglītojamo pārstāvības institūcijas darbību	4	Sadarbība ar skolas padomi, kas ir balstīta uz izglītības iestādes attīstību.	

4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metodes: sarunas ar vadības komandu, metodisko komisiju vadītājiem (protokoli), sarunas ar Saldus novada Izglītības pārvaldes metodiķiem, individuālās sarunas ar pedagogiem, dokumentu analīze - VIIS sistēmā ievadītā informācija, pedagogu personas lietas, akreditācijas komisijas atzinums (2021).

Kritērija “**Atbalsts un sadarbība**” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim **labi**.

To apliecina šāda informācija un dati:

1. Informācija par pedagogu kvalifikāciju ir pieejama VIIS sistēmā, visiem pedagogiem tā atbilst valstī noteiktajām prasībām, to pierāda izglītības dokumenti, kursu apliecības, pedagogu personu lietas.
2. Izglītības iestādē nav ilgstošas pedagogu amatu vakances, to pierāda iestādes tarifkācija 2020./2021. mācību gadam.
3. Informācija par pedagogiem nepieciešamo profesionālās pilnveides kursiem ir pieejama VIIS sistēmā, to pierāda pedagogu iegūtās kursu apliecības.
4. Izglītības iestāde ir pieprasījusi nepieciešamo informāciju no Soda reģistra un katru gadu tiek atjaunota informācija VIIS.

NPK	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
RR1	Pedagogiem nepieciešamās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	4	Pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija.	
RR2	Pedagogiem nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveides atbilstība normatīvajos aktos noteiktajām prasībām	3	Pedagogu mērķtiecīga interese par profesionālās kompetences pilnveidi.	Plānot profesionālās kompetences kursus par komunikāciju, sadarbību ar vecākiem (ģimeni).
RR3	Pedagogu noslodze un profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība izglītības iestādē	3	Izstrādāta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas kārtība.	Motivēt pedagogus iegūt profesionālās kvalitātes novērtēšanas pakāpes.
RR4	Pedagogu profesionālās darbības pilnveides sistēma izglītības iestādē	3	Pedagogu iegūto zināšanu praktiska pielietošana mācību procesā.	Pedagogiem profesionālo kompetenci virzīt uz talantīgajiem izglītojamiem.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2019./2020.māc.g., 2020./2021.māc.g)

- 5.1. Pilnveidot mācību metožu daudzveidību darbā ar talantīgajiem izglītojamiem.
- 5.2. Mācīšanas procesā akcentēt individualizāciju un diferenciaciju. Attīstīt izglītojamiem pašvērtēšanas un savstarpējās vērtēšanas prasmes.
- 5.3. Iespēju robežās turpināt mācību kabinetu labiekārtošanu un modernizāciju ar IT tehnoloģijām. **Izpilde uz 2021./2022.mācību gadu: veikts remonts mājturību un tehnoloģiju, dizaina mācību kabinetos. Iegādāti pedagogu vajadzībām trīs portatīvie datori, viens projektor.**
- 5.4. Izglītības iestādes pašvērtēšanā iesaistīt gan vecākus, gan izglītojamos.
- 5.5. Aktīvāk līdzdarboties projektos, lai sekmētu izglītības iestādes tālāku attīstību, pedagogu profesionālo pieredzi un izglītojamo iesaisti tajos.

6. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

Izglītības iestādes padomes ieteikums: ieviest Ezeres pamatskolā skolēnu formas, tā radot lauku pamatskolu ar pievienoto vērtību un piederību savai skolai.

Izglītības iestādes vadītājs

Inita Volberga